

«Согласовано»
Директор МОУ СОШ №2
И.М.Летягина



«Согласовано»
Протокол заседания
профсоюзного
комитета
от 19.02.2024 № 6

Введено в действие приказом
от 19.02.2024 № 17
руководитель ДО
А.В.Сидячкова



Рассмотрено
на общем собрании работников
ДО протокол
от 19.02.2024 № 4

**Положение
об Общем собрании работников
в дошкольном отделении МОУ СОШ №2**

г.Хвалыньск
2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 июня 2023 года, Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 1 января 2023 года, Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом школы.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции Общего собрания, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников трудового коллектива (далее - Общее собрание) дошкольного отделения МОУ СОШ №2 (далее – дошкольное отделение) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом школы.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство дошкольным отделением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники дошкольного отделения. К работникам дошкольного отделения относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников дошкольного отделения.

1.7. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного отделения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательной деятельности.

1.8. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

1.9. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.10. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы сотрудников, является локальным нормативным актом дошкольного отделения.

2. Основные задачи

2.1. Общее собрание работников дошкольного отделения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2.Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного отделения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса.

2.3.Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3.Функции Общего собрания

3.1.Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Коллективного договора, а также Правил внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты.

3.2.Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава МОУ СОШ №2, внесение изменений и дополнений в Устав и другие локальные акты.

3.3.Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в дошкольном отделении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками дошкольного отделения;

3.4.Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья воспитанников.

3.5.Обсуждение и рекомендация к утверждению Положения об оплате труда и стимулировании работников дошкольного отделения.

3.6.Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции.

3.7.Заслушивание отчетов руководителя дошкольного отделения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

3.9.Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности дошкольного отделения и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

4.Организация управления Общим собранием

4.1.В состав Общего собрания трудового коллектива дошкольного отделения входят все работники дошкольного отделения.

4.2.На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3.Для ведения Общего собрания работников дошкольного отделения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4.Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания работников дошкольного отделения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания собрания;

- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5.Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

4.6.Общее собрание работников дошкольного отделения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива дошкольного отделения.

4.7.Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.8.Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

4.9.Решение Общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива дошкольного отделения.

5.Права Общего собрания

5.1.Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении дошкольным отделением;
- обсуждать и принимать и вносить изменения в Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав школы и соответствующие положения и т.д.;
- заслушивать отчет о выполнении вышеуказанных актов;
- создавать комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- определять представительство в суде интересов работников дошкольного отделения;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5.2.Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности дошкольного отделения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6.Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1.Общее собрание работников организует взаимодействие с другими коллегиальными органами самоуправления - педагогическим советом и т.д.:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета;
- представление на ознакомление педагогическому совету и материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и другими коллегиальными органами.

7.Ответственность Общего собрания

7.1.Общее собрание дошкольного отделения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива дошкольного отделения оформляются печатным протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и принципы;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя дошкольного отделения и печатью дошкольного отделения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектив дошкольного отделения хранится в документации руководителя дошкольного отделения (3 года) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение об Общем собрании (работников) трудового коллектива является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя дошкольного отделения.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.